



**Procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le 6 mars 2023 à 19h30 à la salle de conseil, située au 140-A, route de l'Église, Saint-Joseph-de-Kamouraska.**

**Sont présents :**

Madame Nancy St-Pierre	MAIRESSE
Monsieur Michel Bélanger	Siège #1
Monsieur Jérémy Huckle	Siège #2
Monsieur Charles Montamat	Siège #3
Monsieur Francis Boucher	Siège #4
Madame Manon Guérette	Siège #5
Monsieur Renaud Ouellet	Siège #6

M. Jean D'Amour, directeur général par intérim est présent aussi

Les membres présents du conseil forment le quorum.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La mairesse madame Nancy Saint-Pierre constate le quorum et déclare la séance ouverte à,

1 personne assiste à la séance.

01-03-2023

**2. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

**IL EST PROPOSÉ PAR M. Jeremy Huckle**

Que monsieur Jean D'Amour soit nommé à titre de secrétaire d'assemblée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

02-03-2023

**3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MARS 2023**

1. **Ouverture de la séance**
2. **Nomination d'une secrétaire d'assemblée**
3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption du procès-verbal de la séance du 6 février 2023**
5. **Première période de questions**
6. **Informations et dépôt de documents**
  - 6.1 Correspondance
7. **Administration générale**
  - 7.1 Lecture et adoption des comptes payés et à payer
  - 7.2 Nomination d'un maire suppléant
  - 7.3 Nomination d'une nouvelle directrice générale
  - 7.4 Nomination d'un représentant pour l'organisme GRAVIR
  - 7.5 Désignation d'un signataire pour l'application Employeur-D
8. **Sécurité publique et civile**
9. **Travaux publics-Transports**
10. **Hygiène du milieu**
11. **Aménagement, urbanisme et développement**
  - 11.1 Dépôt d'une demande d'aide financière dans le Fonds régional et ruralité – Volet 2 pour la réalisation de travaux de transformation de l'église
  - 11.2 Adoption du Règlement relatif à la démolition d'immeubles
12. **Loisirs, culture et vie communautaire**
  - 12.1 Commandites
13. **Dossiers des Élus**
14. **Varia**
15. **Deuxième période de questions**
16. **Levée de la séance**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Manon Guérette

D'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

03-03-2023

**4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2023**

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2023

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Francis Boucher

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2023 soit approuvé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

## **5. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

## **6. INFORMATIONS ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**

### **6.1 CORRESPONDANCE**

Action chômage Kamouraska : Renouvellement de la carte de membre de la Municipalité au coût de 50 \$.

Commission de protection du territoire agricole du Québec : Confirmation de la CPTAQ de l'utilisation à une fin autre que l'agriculture, soit l'exploitation d'une gravière-sablière, dans le dossier de la Ferme Malenka.

Les Aménagements Lamontagne : demande d'une hausse du tarif actuel de l'ordre de 0,02\$ du litre.

MRC de Kamouraska : Réception d'une entente relative au retrait des obstructions menaçantes dans les cours d'eau sous compétence de la MRC.

Société de l'assurance automobile du Québec : Obligation de consigner les heures de conduite d'un véhicule lourd à l'aide d'un dispositif de consignation électronique, et ce, à partir du 30 avril 2023.

## **7. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

04-03-2023

### **7.1 LECTURE ET ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER**

**ATTENDU QUE** la liste des comptes à payer en date du mois de février 2023 est déposée pour approbation par les membres du conseil;

**ATTENDU QUE** cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

**ATTENDU QUE** la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Michel Bélanger

**D'APPROUVER** la liste des comptes à payer en date du mois de février 2023 au montant de 32 874,56 \$ et de 5 521,40 \$ pour les paiements incompressibles;

**QUE** le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

**05-03-2023**

### **7.2 NOMINATION D'UN MAIRE SUPPLÉANT**

**ATTENDU** qu'il y a lieu de nommer un maire suppléant afin de pallier aux responsabilités de la mairesse en cas de non-disponibilité de cette dernière à effectuer ses tâches et ses responsabilités;

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Renaud Ouellet

**QUE** monsieur Francis Boucher soit nommé maire suppléant de la Municipalité de Saint-Joseph-de-Kamouraska pour les mois de mars, avril, mai et juin 2023;

**QUE** la prochaine nomination au poste de maire suppléant soit effectuée le 3 juillet 2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

**06-03-2023**

### **7.3 NOMINATION D'UNE NOUVELLE DIRECTRICE GÉNÉRALE**

**ATTENDU** que la Municipalité de Saint-Joseph est à la recherche d'un(e) directeur(trice) général(e) depuis quelques mois déjà;

**ATTENDU** que le conseil municipal de la Municipalité souhaite combler ce poste dans les meilleurs délais;

**ATTENDU** que le directeur général par intérim a rencontré une candidate d'expérience pour le poste;

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Jeremy Huckle

**DE NOMMER** madame Jessie Fradette à titre de directrice générale de la Municipalité de Saint-Joseph-de-Kamouraska;

**QUE** cette dernière soit embauchée en date du 3 avril 2023;

**QUE** madame Nancy St-Pierre, mairesse, soit autorisée, en ce sens, à proposer et à signer un contrat de travail d'une durée de 3 ans à madame Fradette.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

07-03-2023

#### **7.4 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT POUR L'ORGANISME GRAVIR**

**CONSIDÉRANT** la fin prochaine des travaux de transformation de l'église de St-Joseph de Kamouraska en centre communautaire;

**CONSIDÉRANT** l'existence de GRAVIR, organisme sans but lucratif composé de bénévoles désireux de gérer les activités d'animation de ce nouvel espace communautaire;

**CONSIDÉRANT** que le bâtiment est la propriété de la municipalité de St-Joseph-de-Kamouraska;

**CONSIDÉRANT** l'importance que la municipalité de St-Joseph soit représentée au sein de cette instance;

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Renaud Ouellet

**DE NOMMER** monsieur Charles Montamat, conseiller, représentant de la Municipalité auprès de l'organisme GRAVIR.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

08-03-2023

#### **7.5 DÉSIGNATION D'UN NOUVEAU RESPONSABLE D'APPLICATION D'EMPLOYEUR-D**

**CONSIDÉRANT** que madame Hélène Tousignant, sera la nouvelle responsable de la saisie et de la production des paies à la Municipalité de Saint-Joseph-de-Kamouraska ;

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Michel Bélanger

**DE DÉSIGNER** madame Hélène Tousignant, adjointe à la direction et agente de développement et des loisirs, comme nouvelle responsable de l'application d'employeur-D au sein de la Municipalité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

#### **8. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Pas de point à traiter.

#### **9. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORTS**

Pas de point à traiter.

#### **10. HYGIÈNE DU MILIEU**

Pas de point à traiter.

## **11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

09-03-2023

### **11.1 Dépôt d'une demande d'aide financière dans le Fonds régional et ruralité – Volet 2 pour la réalisation de travaux de transformation de l'église**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a droit à une aide financière non remboursable au Fonds régions et ruralité (FRR) – Volet 2 de la MRC de Kamouraska;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité reconnaît que le projet va améliorer les milieux de vie;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet s'inscrit à l'intérieur du plan de développement de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet s'arrime aux priorités d'intervention annuelles du FRR - Volet 2 de la MRC de Kamouraska;

**CONSIDÉRANT** la soumission au montant de 47 641,15 \$ avant taxes de la part de l'entreprise SPICA Acoustique pour les travaux d'acoustique à l'église;

**CONSIDÉRANT** la soumission au montant de 4 150.00 \$ avant taxes de la part de l'entreprise C.G. Theriault afin de raccorder l'église au puits de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** le Fonds régions et ruralité - volet 2 de la MRC de Kamouraska actuellement disponible à l'intérieur duquel la municipalité pourrait avoir droit à une aide financière non remboursable pour un projet contribuant à améliorer son milieu de vie;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Manon Guérette

**QUE** la municipalité s'engage à investir dans le projet.

**QUE** Nancy Saint- Pierre, mairesse et Hélène Tousignant, adjointe à la direction soient autorisées à présenter la demande d'aide financière et à signer la convention d'aide financière à intervenir avec la MRC de Kamouraska et tout document utile ou nécessaire pour donner effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

10-03-2023

### **11.2 ADOPTION DU RÈGLEMENT RELATIF À LA DÉMOLITION D'IMMEUBLES**

**ATTENDU QUE** la Municipalité doit adopter un règlement relatif à la démolition d'immeubles sur son territoire selon la section V.0.1 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ c A-19.1);

**ATTENDU QUE** pour adopter un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 123 et suivants de la Loi;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Manon Guérette

**QUE** soit adopté le règlement numéro 283-2023, conformément aux dispositions de l'article 135 de la Loi.

**QUE** le présent règlement entre en vigueur suite à la délivrance du certificat de conformité de la MRC de Kamouraska.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

## **12. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

### **12.1 DEMANDES DE COMMANDITES**

Aucune demande de commandites.

## **13. DOSSIERS DES ÉLUS**

## **14. VARIA**

## **15. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**

11-03-2023

## **16. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par M. Jeremy Huckle de procéder à la levée de l'assemblée à 20h37

\_\_\_\_\_  
Nancy Saint-Pierre  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Jean D'Amour  
Directeur général par intérim

En signant le présent procès-verbal, je reconnais avoir signé toutes les résolutions conformément aux obligations prévues au 2<sup>e</sup> alinéa de l'article 142 du *Code municipal du Québec*.

\_\_\_\_\_  
Nancy Saint-Pierre  
Mairesse